

# **La Ville d'Antibes Juan-Les-Pins recrute**

## **Au sein de la Direction de la Commande Publique**

### **Son Responsable du Service des Activités Déléguées (h/f)**

Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux  
Filière Administrative - Catégorie A  
Fonction Rifseep : Responsable de Service

Cité renommée pour son charme azuréen, Antibes Juan-les-Pins conjugue harmonieusement développement urbain et qualité de la vie.

La Ville offre à son personnel municipal un environnement professionnel stable et motivant afin de favoriser l'implication qu'elle en attend dans ses nombreuses missions au service de ses habitants.

#### **Vos missions se décomposeront ainsi :**

##### **Sous l'autorité du Directeur de la Commande Publique :**

Vous aurez la responsabilité du suivi juridique, administratif et financier des Concessions et des Délégations de Service Publique de la Ville.

Ainsi, vous apporterez une assistance aux directions opérationnelles dans toutes les phases de conception (Concession, DSP et autres), ainsi que pour toutes questions ayant trait au suivi de ces contrats.

##### **Mission principale :**

Vous exercerez un contrôle juridique :

- en veillant au suivi juridique et administratif des procédures de mise en concurrence ;
- en assurant le suivi des conventions afin notamment d'anticiper les risques afférents à l'exécution des contrats
- en apportant un appui à la négociation et renégociation de ces contrats

Ainsi, vous serez chargé de :

- assurer une veille juridique
- réaliser des études juridiques
- analyser les risques
- garantir la sécurisation des actes, en participant activement à leur élaboration
- animer les commissions (CCSPL – CCDSP)
- apporter une assistance dans le cadre de la mise en œuvre des contrats (administrative et financière, exécution contractuelle)
- gérer les pré-contentieux, voire, contentieux, en lien avec le service juridique

##### **Mission complémentaire :**

- Vous participerez à l'analyse financière des offres remises dans le cadre des mises en concurrence précitées
- Vous superviserez le contrôle financier des contrats, notamment à travers l'examen des comptes annuels.
- Vous sécuriser les mises en concurrence relatives aux Autorisations d'Occupation Temporaire lancées dans le cadre de l'article L.2122.1.1 du CG3P
- Vous manager une équipe composée de 2 juristes et d'un chargé d'expertise financière.
- Vous travaillerez en relation avec les représentants du gestionnaire externe, le référent interne, les Elus

## **Nous recherchons le profil suivant :**

- Diplôme de l'enseignement supérieur en droit public (Bac+3 minimum)
- Maîtrise du droit de la Commande Publique, en particulier des Concessions et des délégations de service public
- Connaissances générales et expérience du domaine des concessions et des délégations de service public, et par ailleurs de la réglementation en matière d'AOT
- Connaissances en comptabilité privée appréciée
- Rigueur et autonomie
- Sens des responsabilités et aptitude au management
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Maîtrise de l'outil informatique

## **Rémunération possible :**

- Traitement de base indiciaire – statut de la FPT (par référence au grade de recrutement <https://www.emploi-collectivites.fr/grille-indiciaire-territoriale> )
- Régime indemnitaire (prime mensuelle)
- NBI
- Prime de fin d'année
- Adhésion possible aux titres –restaurants
- Participation financière possible de la ville à la protection sociale en cas de mutuelle labellisée.

**Pour de plus amples renseignements merci de contacter :**

**Anne Cécile GUELFUCCI – 04 92 90 54 58 – [anne-cecile.guelfucci@ville-antibes.fr](mailto:anne-cecile.guelfucci@ville-antibes.fr).**