FAIRE SA DEMANDE DE SUBVENTION POUR LES RAVALEMENTS

La commune simplifie et complète son dispositif d'aide communale pour les ravalements de façades et la réfection des devantures commerciales

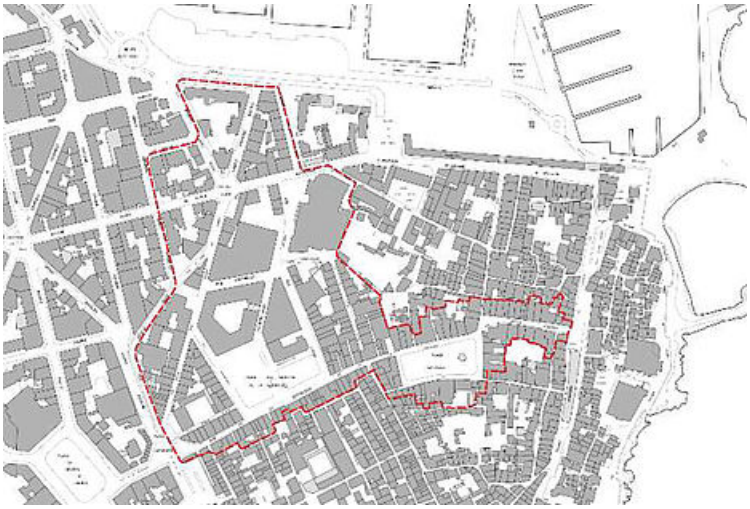
La ville d'Antibes Juan-les-Pins détient un patrimoine architectural remarquable. Ce patrimoine traduit la richesse de son passé historique et le fondement de l'identité de la ville.
Cette identité est particulièrement forte dans le centre d'Antibes et de Juan-les-Pins, marqués par un attrait touristique et commercial prégnants.

Aussi, dans ces ceux secteurs, afin d'accompagner la valorisation de son patrimoine et dans une volonté de renforcer l'attractivité commerciale, la commune simplifie et complète son dispositif d'aide communale pour les ravalements de façades et la réfection des devantures commerciales.

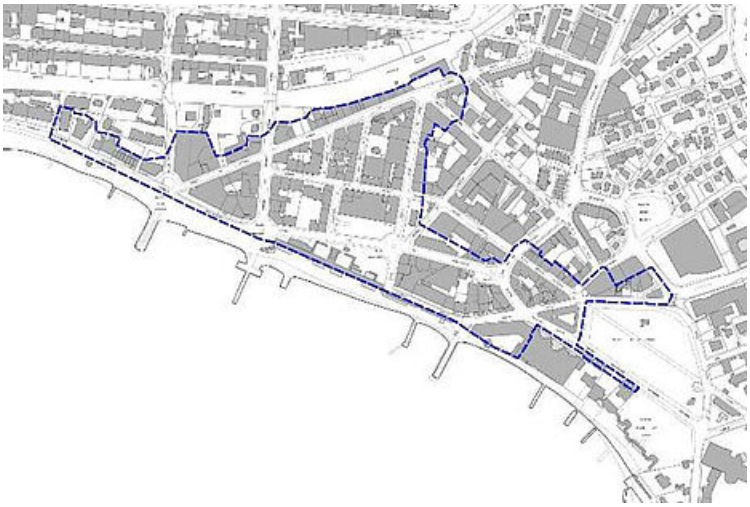
UN DISPOSITIF D'AIDE COMMUNALE

Le 12 juin 2024, le Conseil Municipal a approuvé deux périmètres, dans le centre d'Antibes et Juan-les-Pins, dans lesquels les ravalements des façades et la restauration des devantures commerciales peuvent être subventionnés.

Cliquez sur les photos pour les agrandir



Antibes



Juan-les-Pins

Ce nouveau dispositif a débuté le 1er juillet 2024 pour s'achever le 1er juillet 2030, avec une clôture des demandes de subvention arrêtée au 1er juillet 2026.

https://www.antibes-juanlespins.com/vivre-a-antibes/lurbanisme/pour-vos-facades/faire-sa-demande-de-subvention-pour-les-ravalements?isPrint=1

QUI PEUT EN BÉNÉFICIER ?

- Les propriétaires / copropriétaires d'un bien ou d'un immeuble, personne morale ou physique.
- Les syndics de copropriétés, professionnels ou bénévoles.
- Les propriétaires ou locataire d'un commerce.

QUELLES SONT LES CONDITIONS D'ATTRIBUTION ?

L'octroi de la subvention est conditionné par le respect des critères mentionnés dans le dossier de demande de subvention puis par décision des commissions d'attributions désignées par le Conseil municipal.

QUELLES SONT LES DÉMARCHES A EFFECTUER ?

1. Je télécharge le formulaire et sa pièce annexe rattachée.
2. Je complète mon formulaire en prenant soin de suivre les 7 étapes mentionnées sur la page 1.
3. Je fais parvenir mon formulaire dûment complété et accompagné des pièces jointes demandées dans l'annexe 1.

COMMENT FAIRE MA DEMANDE DE SUBVENTION ?

2 POSSIBILITES

POSSIBILITE 1 : TELECHARGER ET IMPRIMER LE DOSSIER

- Je télécharge les formulaires et annexes ci-dessous suivant ma situation (propriétés publiques ou privées ; Devantures commerciales)
- Je prends connaissance du guide inclus et annexe
- Je complète mon formulaire
- Je fais parvenir mon dossier complet (formulaire + pièces jointes) selon la méthode choisie dans l'étape 4 page 1

Propriétés publiques ou privées :


GUIDE

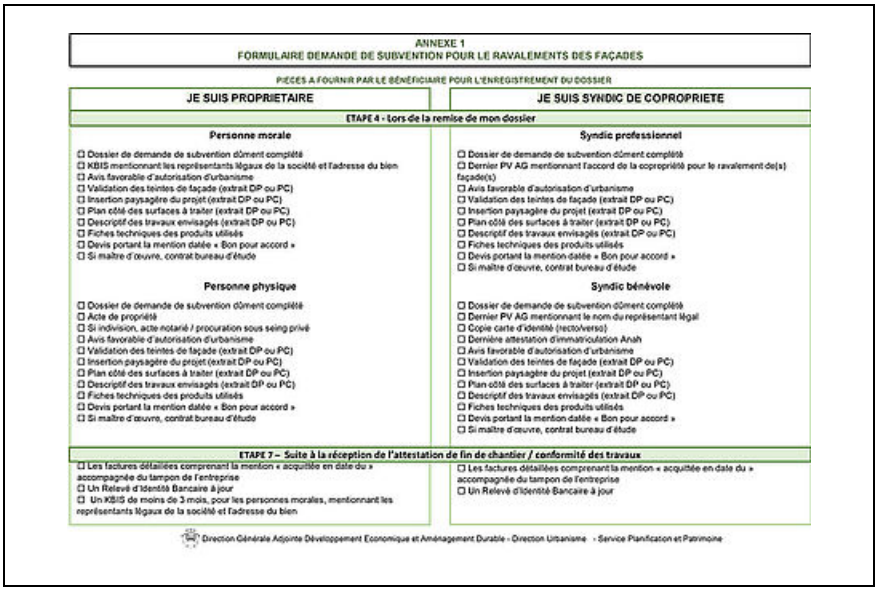
LIENS ET ADRESSES UTILES

VILLE D'ANTIBES Juan-les-Pins

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION POUR LE RAVALEMENT DES FAÇADES

GUIDE ET FORMULAIRE

Dossier


ANNEXE 1
FORMULAIRE DEMANDE DE SUBVENTION POUR LE RAVALEMENTS DES FAÇADES

PIECES A FOURNIR PAR LE BÉNÉFICIAIRE POUR L'ENREGISTREMENT DU DOSSIER

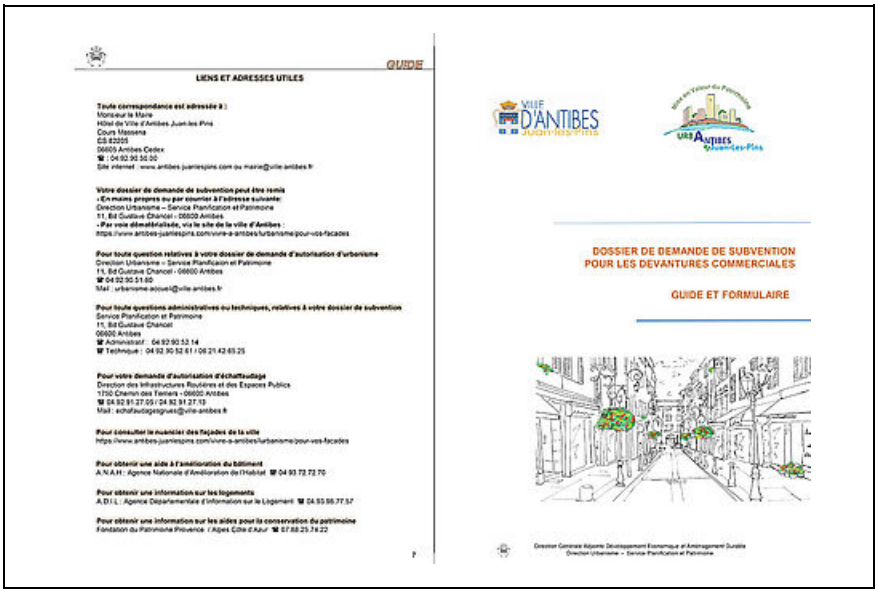
JE SUIS PROPRIETAIRE	JE SUIS SYNDIC DE COPROPRIETE
ETAPE 4 - Lors de la remise de mon dossier	
Personne morale ☐ Dossier de demande de subvention dûment complété ☐ KBIS mentionnant les représentants légaux de la société et l'adresse du bien ☐ Avis favorable d'autorisation d'urbanisme ☐ Validation des teintes de façade (extrait DP ou PC) ☐ Insertion paysagère du projet (extrait DP ou PC) ☐ Plan côté des surfaces à traiter (extrait DP ou PC) ☐ Descriptif des travaux envisagés (extrait DP ou PC) ☐ Fiches techniques des produits utilisés ☐ Devis portant la mention datée « Bon pour accord » ☐ Si maître d'œuvre, contrat bureau d'étude	**Syndic professionnel** ☐ Dossier de demande de subvention dûment complété ☐ Dernier PV AG mentionnant l'accord de la copropriété pour le ravalement de(s) façade(s) ☐ Avis favorable d'autorisation d'urbanisme ☐ Validation des teintes de façade (extrait DP ou PC) ☐ Insertion paysagère du projet (extrait DP ou PC) ☐ Plan côté des surfaces à traiter (extrait DP ou PC) ☐ Descriptif des travaux envisagés (extrait DP ou PC) ☐ Fiches techniques des produits utilisés ☐ Devis portant la mention datée « Bon pour accord » ☐ Si maître d'œuvre, contrat bureau d'étude
Personne physique ☐ Dossier de demande de subvention dûment complété ☐ Acte de propriété ☐ Si indivision, acte notarié / procuration sous seing privé ☐ Avis favorable d'autorisation d'urbanisme ☐ Validation des teintes de façade (extrait DP ou PC) ☐ Insertion paysagère du projet (extrait DP ou PC) ☐ Plan côté des surfaces à traiter (extrait DP ou PC) ☐ Descriptif des travaux envisagés (extrait DP ou PC) ☐ Fiches techniques des produits utilisés ☐ Devis portant la mention datée « Bon pour accord » ☐ Si maître d'œuvre, contrat bureau d'étude	**Syndic bénévole** ☐ Dossier de demande de subvention dûment complété ☐ Dernier PV AG mentionnant le nom du représentant légal ☐ Copie carte d'identité (recto/verso) ☐ Dernière attestation d'immatriculation Anah ☐ Avis favorable d'autorisation d'urbanisme ☐ Validation des teintes de façade (extrait DP ou PC) ☐ Insertion paysagère du projet (extrait DP ou PC) ☐ Plan côté des surfaces à traiter (extrait DP ou PC) ☐ Descriptif des travaux envisagés (extrait DP ou PC) ☐ Fiches techniques des produits utilisés ☐ Devis portant la mention datée « Bon pour accord » ☐ Si maître d'œuvre, contrat bureau d'étude
ETAPE 7 – Suite à la réception de l'attestation de fin de chantier / conformité des travaux	
☐ Les factures détaillées comprenant la mention « acquittée en date du » accompagnée du tampon de l'entreprise ☐ Un Relevé d'Identité Bancaire à jour ☐ Un KBIS de moins de 3 mois, pour les personnes morales, mentionnant les représentants légaux de la société et l'adresse du bien	☐ Les factures détaillées comprenant la mention « acquittée en date du » accompagnée du tampon de l'entreprise ☐ Un Relevé d'Identité Bancaire à jour

Direction Générale Adjointe Développement Economique et Aménagement Durable - Direction Urbanisme - Service Planification et Patrimoine

Annexe

https://www.antibes-juanlespins.com/vivre-a-antibes/lurbanisme/pour-vos-facades/faire-sa-demande-de-subvention-pour-les-ravalements?isPrint=1

Devantures commerciales :



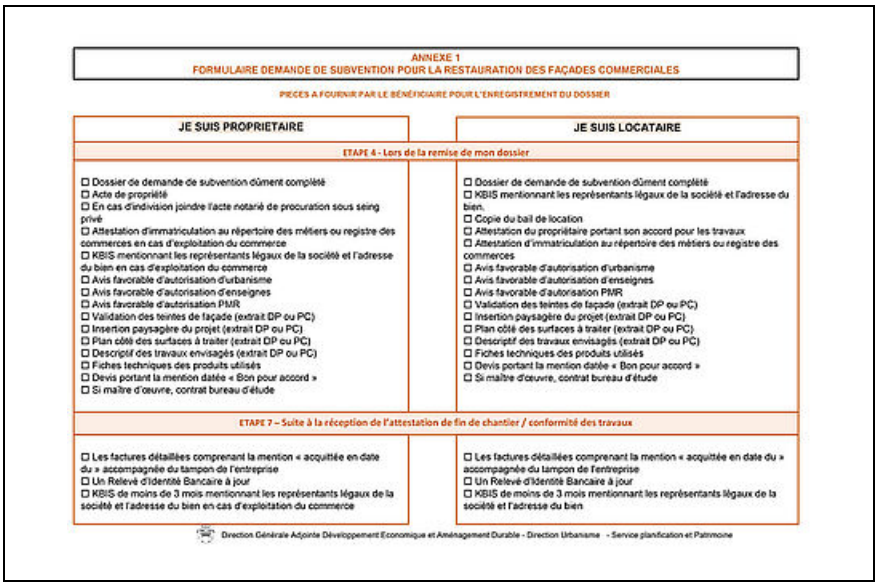
GUIDE

LIENS ET ADRESSES UTILES

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION POUR LES DEVANTURES COMMERCIALES

GUIDE ET FORMULAIRE

Dossier



ANNEXE 1
FORMULAIRE DEMANDE DE SUBVENTION POUR LA RESTAURATION DES FAÇADES COMMERCIALES

PIECES A FOURNIR PAR LE BÉNÉFICIAIRE POUR L'ENREGISTREMENT DU DOSSIER

JE SUIS PROPRIETAIRE	JE SUIS LOCATAIRE
ETAPE 4 - Lors de la remise de mon dossier	
☐ Dossier de demande de subvention dûment complété ☐ Acte de propriété ☐ En cas d'indivision joindre l'acte notarié de procuration sous seing privé ☐ Attestation d'immatriculation au répertoire des métiers ou registre des commerces en cas d'exploitation du commerce ☐ KBIS mentionnant les représentants légaux de la société et l'adresse du bien en cas d'exploitation du commerce ☐ Avis favorable d'autorisation d'urbanisme ☐ Avis favorable d'autorisation d'enseignes ☐ Avis favorable d'autorisation PMR ☐ Validation des teintes de façade (extrait DP ou PC) ☐ Insertion paysagère du projet (extrait DP ou PC) ☐ Plan côté des surfaces à traiter (extrait DP ou PC) ☐ Descriptif des travaux envisagés (extrait DP ou PC) ☐ Fiches techniques des produits utilisés ☐ Devis portant la mention datée « Bon pour accord » ☐ Si maître d'œuvre, contrat bureau d'étude	☐ Dossier de demande de subvention dûment complété ☐ KBIS mentionnant les représentants légaux de la société et l'adresse du bien. ☐ Copie du bail de location ☐ Attestation du propriétaire portant son accord pour les travaux ☐ Attestation d'immatriculation au répertoire des métiers ou registre des commerces ☐ Avis favorable d'autorisation d'urbanisme ☐ Avis favorable d'autorisation d'enseignes ☐ Avis favorable d'autorisation PMR ☐ Validation des teintes de façade (extrait DP ou PC) ☐ Insertion paysagère du projet (extrait DP ou PC) ☐ Plan côté des surfaces à traiter (extrait DP ou PC) ☐ Descriptif des travaux envisagés (extrait DP ou PC) ☐ Fiches techniques des produits utilisés ☐ Devis portant la mention datée « Bon pour accord » ☐ Si maître d'œuvre, contrat bureau d'étude
ETAPE 7 – Suite à la réception de l'attestation de fin de chantier / conformité des travaux	
☐ Les factures détaillées comprenant la mention « acquittée en date du » accompagnée du tampon de l'entreprise ☐ Un Relevé d'Identité Bancaire à jour ☐ KBIS de moins de 3 mois mentionnant les représentants légaux de la société et l'adresse du bien en cas d'exploitation du commerce	☐ Les factures détaillées comprenant la mention « acquittée en date du » accompagnée du tampon de l'entreprise ☐ Un Relevé d'Identité Bancaire à jour ☐ KBIS de moins de 3 mois mentionnant les représentants légaux de la société et l'adresse du bien

Direction Générale Adjointe Développement Economique et Aménagement Durable - Direction Urbanisme - Service planification et Patrimoine

Annexe

<u>POSSIBILITE 2</u> : ACCEDER AUX FORMULAIRES EN LIGNE ET LES COMPLETER EN LIGNE

- J'accède aux démarches via les liens de formulaires ci-dessous suivant ma situation (propriétés publiques ou privées ; Devantures commerciales)
- Je prends connaissance du guide inclus et de l'annexe
- Je complète mon formulaire
- Je fais parvenir mon dossier complet (formulaire + pièces jointes)

<u>Formulaire propriétés publiques ou privées</u>	**<u>Formulaire devantures commerciales</u>**
<u>Formulaire de fin de chantier</u>	**<u>Formulaire de fin de chantier</u>**

HÔTEL DE VILLE
D'ANTIBES - JUAN-LES-PINS
24 Cours Masséna,
06600 Antibes